



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ БУТУРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

от 31.10.2023

№ 434

**Об утверждении плана мероприятий  
(«дорожной карты») «Организация и проведение  
государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего и среднего общего образования  
на территории Бутурлинского муниципального округа  
Нижегородской области в 2023-2024 учебном году»**

Во исполнение приказа министерства образования и науки Нижегородской области от 27.10.2023 № 316-01-63-2849/23 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2024 году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2023-2024 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2023-2024 учебном году».

2. Руководителям общеобразовательных организаций руководствоваться при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году настоящим приказом.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.Л. Ломакин

**План мероприятий («дорожная карта»)  
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего и среднего общего образования (далее- ГИА-9 и ГИА-11 соответственно)  
на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2023-2024 учебном году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
<b>I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
1.1	Заседания РМО предметников	по плану управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области (далее- управление образования)	Информационно-методический кабинет управления образования (далее- ИМК), общеобразовательные организации (далее- ОО)	Анализ результатов ЕГЭ. Сравнение с результатами прошлого года
1.2.	Участие педагогов в курсовой подготовке по вопросам подготовки к ГИА	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО (далее- НИРО)	ИМК, ОО	Учет использования результатов курсовой подготовки
1.3.	Направление педагогов со стабильно низкими результатами в НИРО для получения адресной методической поддержки	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки НИРО	ИМК, ОО	Улучшение результатов выпускников ОО. Снижение доли ОО, показавших низкие результаты
1.4.	Изучение методических рекомендаций для учителей, не являющихся учителями русского языка и литературы, с использованием	ноябрь 2023 года	ИМК, ОО	Улучшение результатов выпускников ОО. Снижение доли ОО, показавших низкие результаты



	результатов анализа итогового сочинения		
<b>II. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
<b>1. Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.</b>			
<b>Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.</b>			
<b>1.1. Подготовка проектов постановлений администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области, издание приказов управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области по вопросам организации и проведения ГИА:</b>			
1.1.1	Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение ГИА по ОП ООО и СОО на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2023-2024 учебном году»	октябрь 2023 года	Управление образования Внесены актуальные сведения для организации и проведения ГИА в 2024 году
1.1.2.	Об организации работы «горячих линий» в рамках экзаменационной кампании 2024 года на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области	ноябрь 2023 года	
1.1.3.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2024 году	апрель 2024 года	
1.1.4.	Об ответственности руководителей при проведении ГИА	апрель 2024 года	
1.1.5.	Об утверждении графика работы автотранспорта при проведении ГИА	май 2024 года	
1.1.6.	О дополнительных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА	май 2024 года	
<b>1.2. Издание приказов, информационных писем управления образования по вопросам организации и проведения ГИА-9:</b>			
1.2.1.	Об организации информационного обеспечения ГИА-9	ноябрь 2023 года	Управление образования Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании

1.2.2.	Об организации общественного наблюдения при проведении ГИА-9	декабрь 2023 года	
1.2.3.	Об организационно-территориальной схеме проведения ГИА-9	январь 2024 года	
1.2.4.	О внесении сведений в региональную информационную систему ГИА-9 (далее – РИС)	январь 2024 года	
1.2.5.	Об участии в проведении итогового собеседования по русскому языку: - февральский срок - мартовский срок - майский срок	январь 2024 года февраль 2024 года апрель 2024 года	
1.2.6.	О внесении предложений по составу предметных подкомиссий	февраль-март 2024 года	
1.2.7.	О проведении пробных экзаменов по русскому языку и математике	апрель 2024 года	
1.2.8.	О внесении предложений по персональному составу уполномоченных ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов и иных лиц, задействованных в проведении ГИА-9 в 2024 году	март 2024 года	
1.2.9.	Об организации и проведении ГИА-9 в досрочный период	апрель 2024 года	
1.2.10.	Об организации видеонаблюдения, использования металлоискателей в ППЭ на ГИА-9	май 2024 года	
1.2.11.	О тиражировании контрольных измерительных материалов	май 2024 года	
<b>1.3.</b>	<b>Издание приказов и информационных писем управления образования по вопросам организации и проведения ГИА-11:</b>		
1.3.1.	Об организационно-территориальной схеме проведения ГИА-11	ноябрь 2023 года	Управление образования Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
1.3.2.	Об утверждении мест регистрации нахождение ГИА-11 в форме ЕГЭ	ноябрь 2023 года	
1.3.3.	Об организации информационного обеспечения ГИА-11	декабрь 2023 года	
1.3.4.	Об обеспечении подготовки и	ноябрь 2023 года	



	<p>организации отбора специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11</p> <p>О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- декабрьский срок</li> <li>- февральский срок</li> <li>- апрельский срок</li> </ul>	<p>ноябрь 2023 года январь 2024 года март 2024 года</p>
<p>1.3.6.</p>	<p>О внесении предложений по персональному составу</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- членов ГЭК,</li> <li>- руководителей ППЭ,</li> <li>- организаторов ППЭ и иных лиц,</li> <li>задействованных в проведении ГИА-11 в форме ЕГЭ в 2024 году</li> </ul>	<p>ноябрь 2023 года  февраль 2024 года</p>
<p>1.3.7.</p>	<p>Об организации общественного наблюдения при проведении ГИА-11</p>	<p>декабрь 2023 года</p>
<p>1.3.8.</p>	<p>О внесении предложений по составу предметных подкомиссий по учебным предметам</p>	<p>ноябрь 2023 года</p>
<p>1.3.9.</p>	<p>Об объединении малочисленных ППЭ для проведения ГИА-11</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основной период</li> <li>- дополнительный сентябрьский период</li> </ul>	<p>апрель 2024 года август 2024 года май 2024 года</p>
<p>1.3.10.</p>	<p>Об организации видеонаблюдения, использования металлоискателей и средств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ на ГИА-11</p>	<p>май-июнь 2024 года</p>
<p>1.3.11.</p>	<p>О направлении участников ЕГЭ в ППЭ других районов</p>	
<p><b>III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b></p>		
<p>1.</p>	<p><b>Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Бутурлинского муниципального округа, в том числе на:</b></p>	
<p>1.1.</p>	<p>оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>август-ноябрь 2024 года</p> <p>Управление образования, ОО</p>
<p>1.2.</p>	<p>видеонаблюдение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>до 1 марта 2024 года</p> <p>Управление образования, ОО</p>
<p>1.3.</p>	<p>дооборудование ППЭ, выполнение</p>	<p>по мере</p> <p>Управление</p>
<p>Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ГИА</p>		

	работ по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	необходимости	образования, ООО	
1.4.	обеспечение каналов связи в ППЭ	до 1 марта 2024 года	Управление образования, ООО	
1.5.	приобретение и осуществление записи и перезаписи ключей шифрования на носителях "Крипто Про CSP", приобретение лицензий на право использования средств защиты криптографической информации "Крипто Про CSP" версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования сроком на 15 месяцев	до 1 февраля 2024 года	Управление образования	
<b>IV. Отбор и обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<b>1. Отбор лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1.1.	Направление списка кандидатов для включения в составы предметных комиссий ГИА	февраль 2024 года	Управление образования, ООО	Эффективное проведение ГИА в 2024 году, отсутствие нарушений в работе предметных комиссий
<b>2. Участие в обучении</b>				
2.1.	лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: - ответственных за ГИА-9, ГИА-11 в муниципалитете (далее - ОМС);  - операторов муниципальной части РИС;  - членов ГЭК, в том числе использование технологией организации ОГЭ и ЕГЭ по иностранному языкам с компонентом «Говорение» (устный), передача зашифрованных КИМ по сети Интернет, печати КИМ в аудиториях ППЭ, сканирование экзаменационных материалов участников ОГЭ в штабе ППЭ, сканирование экзаменационных материалов участников ЕГЭ в	февраль 2024 года  ноябрь 2024 года  март, апрель 2024 года	Управление образования, ООО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года

	<p>аудиториях ППЭ;</p> <p>- руководителей ППЭ;</p> <p>- организаторов ППЭ;</p> <p>-технических специалистов ППЭ;</p>	апрель 2024 года	
	<p>- лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий «Передача зашифрованных КИМ по сети Интернет», «Печать КИМ в аудиториях ППЭ», «Сканирование экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ»;</p> <p>- лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения);</p> <p>- лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>-членов апелляционной комиссии</p>	<p>ноябрь 2023 года</p> <p>январь 2024 года</p> <p>февраль-март 2024 года</p>	
2.2.	<p>членов предметных комиссий (по материалам ФГБНУ ФИПИ):</p> <p>- обучение оцениванию экзаменационных работ в соответствии с критериями, определяемыми Рособрнадзором;</p> <p>- обучающие мероприятия и семинары ФГБНУ ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию работ ОГЭ и ЕГЭ</p>	<p>в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки НИРО</p> <p>согласно графику ФГБНУ ФИПИ</p>	<p>Отсутствие нарушений в работе ПК</p> <p>Управление образования, ОО</p>
2.3.	<p>учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>по расписанию курсовой подготовки НИРО</p>	<p>Управление образования, ОО</p> <p>Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ОГЭ,ЕГЭ в Нижегородской области</p>



2.4.	- участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ - участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	ноябрь 2023 года – апрель 2024 года март-апрель 2024 года	Управление образования, ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.5.	операторов муниципальной части РИС ОМС	ноябрь 2023 года	Управление образования	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.6.	общественных наблюдателей	ноябрь 2023 года – апрель 2024 года	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании
3.	<b>Направление на обучение и квалификационные испытания:</b>			
3.1.	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	Управление образования, ОО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ, ГВЭ в Нижегородской области, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ЕГЭ, ГВЭ
3.2.	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	Управление образования, ОО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-9 в Нижегородской области, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ
<b>V. Организационное сопровождение</b>				
1.	<b>ГИА</b>			
1.1.	<b>Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1.1.1	Формирование состава муниципальных координаторов ГИА и муниципальных операторов по внесению информации в РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших ООП ООО и СОО 2023-2024 уч. года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой	ноябрь 2023 года	Управление образования	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2024 году
1.2.	<b>Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2024 году</b>			

1.2.1.	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных постановлением администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2024 году»</p>	<p>весь период экзаменационной кампании 2024 года</p>	<p>Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года</p>
1.2.2.	<p>Организация и проведение заседаний рабочей группы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского округа Нижегородской области</p>	<p>январь- июнь 2024 года (при необходимости)</p>	<p>Управление образования</p>
1.2.3.	<p>Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку с:          - ГБУЗ НО "Бутурлинская ЦРБ";          - отделением полиции МО МВД России "Княгининский" по обслуживанию Бутурлинского муниципального округа;          -Перевозским РЭС Филиала Нижновэнерго РАО «Россети Центр и Приволжье»;          - ОДН и ПР по Бутурлинскому району Нижегородской области УДН и ПР Главного управления МЧС России по Нижегородской области;          -МРФ «Волга» Нижегородского филиала ПАО «Ростелеком» СЦ «Княгинино»;          -сектором ГО и ЧС администрации Бутурлинского муниципального округа</p>	<p>за две недели до проведения соответствующего периода ГИА</p>	<p>Управление образования</p>



Нижегородской области					
1.2.4.	Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	за месяц до начала соответствующего периода экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования, ОО		
1.2.5.	Организация взаимодействия с ФГБНУ ФИНИ по вопросам информационной безопасности	весь период экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования		
1.2.6.	Обеспечение работы в ППЭ системы подавления сигналов подвижной сети (для проведения ГИА-11)	весь период экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования, ОО		
<b>1.3.</b>	<b>Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА</b>				
1.3.1.	Направление в организации информационно-инструктивных писем "Об организации общественного наблюдения в период проведения ГИА на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области" с целью привлечения родительской общественности, представителей общественных организаций	январь-февраль 2024 года	Управление образования	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024 года	
1.3.2.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-апрель 2024 года	Управление образования		
1.3.3.	Направление документов для аккредитации общественных наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2024 года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА	Управление образования ОО		



**1.4. Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА**

1.4.1.	Участие ответственных за проведение ГИА в областных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах	период подготовки ГИА в соответствии с планом	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА. Отсутствия нарушений Порядка проведения ГИА.
1.4.2.	Участие в совещаниях для руководителей ОМС, ответственных за ГИА по вопросу готовности системы образования Нижегородской области к экзаменационной кампании 2024 года	Рособрнадзора Март-апрель 2024 года	Управление образования	
1.4.3.	Участие во всероссийских и региональных тренинговых мероприятиях, апробация по применению актуальных технологий для проведения ГИА	ГИА-11 – в соответствии с графиком Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ», министерства образования и науки Нижегородской области; ГИА-9 – в соответствии с графиком министерства образования и науки Нижегородской области	Управление образования, ОО, ППЭ	
1.4.4.	Участие в мероприятиях в рамках всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Управление образования, ОО, ППЭ	
1.4.5.	Участие в мероприятиях в рамках всероссийских акций, проводимых Рособрнадзором	март – апрель 2024 года	Управление образования, ОО	
1.4.6.	Участие в мероприятиях в рамках региональной акции «Объективно»	октябрь 2023-май 2024 года	Управление образования, ОО	
1.4.7.	Проведение ГИА, в том числе: -проведение экзаменов в ППЭ; -участие в работе предметных, конфликтных комиссий	в соответствии с единым расписанием, утвержденным	Управление образования, ОО	

		Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором		
1.4.8.	Мониторинг ГИА в соответствии с единым расписанием экзаменов	в течение соответствующего периода (срока) проведения ГИА	Управление образования, ППЭ	
<b>1.5.</b>	<b>Техническое дооснащение ППЭ (при необходимости)</b>			
1.5.1	ППЭ: - технологии сканирования в аудиториях ППЭ; - наличие резервного канала связи в ППЭ со скоростью не менее 512 кбит/с для передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - проведение ЕГЭ и ОГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - проведение ЕГЭ и ОГЭ по иностранным языкам	1 декабря 2023 года	Управление образования, ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в соответствии с критериями организационно-технологического обеспечения ЕГЭ, ОГЭ
1.5.2.	Место работы АК			
<b>1.6.</b>	<b>Взаимодействие с РЦОИ</b>			
1.6.1.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС и ФИС
1.6.2.	Прохождение ППЭ контроля технической готовности	строго за 2 дня до дня проведения экзамена	Управление образования, ППЭ	Анализ организации и проведения ГИА. Отсутствие нарушений сроков прохождения контроля технической готовности
1.6.3.	Обработка экзаменационных работ ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	Управление образования, ППЭ	Анализ организации и проведения ГИА. Отсутствие нарушений сроков обработки экзаменационных работ
1.6.4.	Участие в работе предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с графиком, установленным	Управление образования, ОО	Анализ организации и проведения ГИА. Отсутствие нарушений сроков проверки экзаменационных работ,



	Рособрнадзором	снижение доли экзаменационных работ, направленных на третью проверку	
1.6.5.	<p>Прием апелляции: - по процедуре проведения ГИА</p> <p>- о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ, ОГЭ</p>	<p>прием-в день проведения экзамена ГИА в ППЭ, рассмотрение- в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления;</p> <p>прием- в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем официального объявления результатов соответствующего экзамена, рассмотрение- в течение 4-х рабочих дней с момента окончания сроков подачи апелляции по соответствующему учебному предмету</p>	<p>Управление образования, ОО</p> <p>Анализ организации и проведения ГИА. Отсутствие нарушения сроков внесения сведений в РИС и ФИС</p>
<b>1.7.</b>	<b>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья</b>		
1.7.1.	<p>Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой;</li> <li>- подготовка специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи;</li> <li>- наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов</li> </ul>	<p>сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2024 года</p>	<p>Управление образования, ППЭ, ОО</p> <p>Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА в 2024 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА в части соблюдения их прав)</p>
<b>1.8.</b>	<b>Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА</b>		
1.8.1.	<p>Обеспечение муниципальных поставщиков взаимодействия поставщиков</p>	<p>весь период проведения</p>	<p>Управление образования</p> <p>Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка</p>



	информации с РЦОИ посредством обмена информации в закрытой системе VPNet	экзаменационной кампании 2024 года	проведения ГИА
1.8.2.	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работе с данными устройствами	соответствующий период (срок) проведения ГИА	Управление образования
1.8.3.	Использование в ППЭ средства подавления сигналов мобильной связи	соответствующий период (срок) проведения ГИА	Управление образования
<b>2.</b>	<b>ГИА-9</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Сбор сведений о планируемом количестве участников о планируемой информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году</b>		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году	ноябрь 2023 года	Управление образования, ОО
2.1.2.	Направление наименования ППЭ ГИА -9 в 2024 году для согласования и утверждения	ноябрь 2023- январь 2024 года	Управление образования
2.1.3.	Внесение предложений по списочному составу лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК; -членов предметных, апелляционной комиссии; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - ассистентов для лиц с ОВЗ	декабрь 2023 года февраль 2024 года март 2024 года	Управление образования
<b>2.2.</b>	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9:</b>		
2.2.1.	база данных ОО	декабрь 2023 года-январь 2024 года	Управление образования, ОО
2.2.2.	база данных ППЭ для проведения ОГЭ и ГВЭ-9, в том числе резервных и ППЭ на дому		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ		
<b>2.3.</b>	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9</b>		
2.3.1.	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-9	ноябрь 2023 года	Управление образования, ОО
2.3.2.	база данных операторов муниципальной части РИС		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году

2.3.3.	база данных членов ГЭК	ноябрь 2023 года		
2.3.4.	база данных руководителей ППЭ	2023 года		
2.3.5.	база данных организаторов ППЭ	февраль 2024 года в соответствии с периодом проведения ГИА-9		
2.3.6.	база данных технических специалистов ППЭ			
2.3.7.	база данных членов ПК(экспертов)			
2.3.8.	база данных членов АК			
<b>2.4.</b>	<b>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024 году</b>			
2.4.1	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2024 года	Управление образования ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.4.2.	Проведение ИС РЯ: - основной срок  - дополнительные сроки	7 февраля 2024 года  13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года		
<b>2.5.</b>	<b>Организация и проведение ГИА-9 в 2024 году</b>			
2.5.1	Получение экзаменационных материалов ГИА-9 в форме ГВЭ, тиражирование и комплектование: -досрочный период; -основной период; -дополнительный период	в соответствии с графиком Рособнадзора	Управление образования	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.5.2.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки	сентябрь 2024 года	Управление образования	
<b>3.</b>	<b>ГИА-11</b>			
<b>3.1.</b>	<b>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2024 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:</b>			
3.1.1.	обучающихся 11 классов ОО	до 1 декабря 2023года	Управление образования ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.1.2.	обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО)	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в		
3.1.3.	выпускников прошлых лет			
3.1.4.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			



3.1.5.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Бутурлинском муниципальном округе Нижегородской области и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства	РИС	
3.2.	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:</b>		
3.2.1.	база данных ОО	Управление образования ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому	ноябрь 2023 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	
3.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ		
3.3.	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:</b>		
3.3.1.	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в ОМС	сентябрь-ноябрь 2023 года	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.3.2.	база данных операторов муниципальной части РИС	Управление образования ОО	
3.3.3.	база данных членов ГЭК	ноябрь 2023 года	
3.3.4.	база данных руководителей ППЭ	ноябрь 2023 года	
3.3.5.	база данных организаторов ППЭ	декабрь 2023 года – февраль 2024 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11	
3.3.6.	база данных технических специалистов ППЭ		
3.3.7.	база данных членов ПК (экспертов)		
3.3.8.	база данных членов АК		
3.4.	<b>Перезапись ключей шифрования на носителях "Крипто Про Рутокен CSP"- токенах членов ГЭК для организации: -печати экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ, -ЕГЭ по иностранному языку с компонентом "Говорение" (устный), -КЕГЭ, в том числе:</b>		
3.4.1.	формирование базы данных членов ГЭК, которым предполагается выдача средств криптографической защиты информации (далее- токен)	февраль 2024 года	Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям проведения ЕГЭ по иностранному языку с компонентом «Говорение», печати КИМ в
	Управление образования ОО		



3.4.2. приобретение новых токенов/лицензий на право пользования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования сроком на 15 месяцев	ноябрь 2023 года	аудиториях ППЭ, КЕГЭ в 2024 году
3.4.3. перезапись токенов	сентябрь 2023 года - февраль 2024 года	
<b>3.5. Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11</b>		
3.5.1. Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2023 года	Управление образования ОО
3.5.2. Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС (И))	ноябрь 2023 года	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11
3.5.3. Внесение изменений в базу данных участников ИС (И)	январь, март 2024 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки	
3.5.4. Проведение ИС (И): - основной срок -дополнительные сроки	бдекабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года	
3.5.5. Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС (И)	январь, март, май 2024 года	
<b>3.6. Взаимодействие с РЦОИ</b>		
3.6.1. Подготовка и направление в РЦОИ: - сведений о выпускниках текущего года; - сведений о количестве участников ГИА по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору: досрочный и основной период ГИА	ноябрь 2023 года  до 5 февраля 2024 года	Управление образования ОО  Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС

	дополнительный период	до 21 августа 2024 года		
	-отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	в течение двух дней со дня получения сведений		
3.6.2.	Сбор информации по количеству участников ГИА-11 по ППЭ/распределение участников ГИА-11 по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный период	в соответствии с графиком РЦОИ	Управление образования	
3.6.3.	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного, основного и дополнительного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	Управление образования	
3.6.4.	Получение экзаменационных материалов	в соответствии с графиком РЦОИ	Управление образования	
3.6.5.	Передача материалов апелляций по результатам ЕГЭ в РЦОИ	в течение 2 календарных дней, следующих после заседания АК по соответствующему учебному предмету	Управление образования	
<b>3.7.</b>	<b>Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, месте работы апелляционной комиссии</b>			
3.7.1.	Взаимодействие с ПАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования ППЭ	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2024 году
3.7.2.	Организация тестирования онлайн видеонаблюдения в ППЭ, месте работы АК	в соответствии с графиком тестирования видеонаблюдения Рособнадзора перед соответствующим периодом	Управление образования ППЭ	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ



	<p>3.7.3. Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - ППЭ для проведения ГВЭ-11, - ППЭ на дому, - резервных ППЭ</p>	<p>проведения ЕГЭ за 2 недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11</p>	<p>Управление образования ППЭ</p>
	<p>3.7.4. Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - мониторинга за ходом ЕГЭ на портале смотриегэ.ру; - наблюдения руководителями ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ПАО «Ростелеком» в ППЭ с онлайн и офлайн видеонаблюдением</p>	<p>Управление образования ППЭ весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года</p>	<p>Управление образования ППЭ</p>
<p><b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b></p>			
<p><b>1. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на официальном сайте управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области</b></p>			
<p>1.1. Размещение информации на официальном сайте управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области, сайтах общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА</p>	<p>на период проведения экзаменационной кампании 2024 года</p>	<p>Управление образования, ОО</p>	<p>Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА</p>
<p><b>2. Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА</b></p>			
<p>2.1. Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам нарушений законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА - по вопросам организационно-технологического обеспечения ЕГЭ</p>	<p>в период подготовки и проведения ГИА-11</p>	<p>Управление образования</p>	<p>Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.</p>
<p><b>3. Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:</b></p>			

3.1.	По вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2024 году	В период проведения ГИА-9 и ГИА-11	Управление образования ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
<b>4.</b>	<b>Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:</b>			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещение информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
<b>5.</b>	<b>Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
5.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
<b>VII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
<b>1.</b>	<b>Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках:</b>			
1.1.	выездных проверок ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2024 года
<b>2.</b>	<b>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА:</b>			
2.1.	в рамках плановых выездных проверок ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части: -обеспечения ознакомления обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам;	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Управление образования	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2024 года



<p>- направления сотрудников для работы в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ШПЭ, членов предметных и конфликтной комиссий, технических специалистов и ассистентов</p>	<p>весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года</p>	<p>Управление образования</p>	
<p>2.2. при формировании и ведении муниципальной части РИС</p>			

**VIII. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году**

<p><b>1. Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году</b></p>			
<p>1.1. Подведение итогов ЕГЭ в 2024 году:          -предварительные экзаменационной кампании          - окончательные итоги экзаменационной кампании</p>	<p>итогои          август-сентябрь 2024 года          ноябрь 2024 года</p>	<p>Управление образования</p>	<p>1. Средний балл по итогам ЕГЭ по учебным предметам.          2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.          3. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ.          4. Количество участников высокобалльников</p>
<p>1.2. Подведение итогов экзаменационной кампании 2024 года:          - районная педагогическая конференция,          - совещание с руководителями ОО,          -участие в региональном совещании по вопросам оценки качества образования, итогах ГИА 2024 года и задачах на 2025 год</p>	<p>август 2024 года          сентябрь 2024 года          октябрь 2024 года</p>	<p>Управление образования</p>	<p>Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ</p>