Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Бутурлинская средняя общеобразовательная школа

имени В.И.Казакова

**ПАСПОРТ**

**учебного кабинета № 15**

**(кабинет начальных классов)**

**Ответственный за кабинет:**

 **Глотова Нина Александровна**

 Бутурлино 2018г.

**I.Требования к кабинету начальных классов как базы для успешного выполнения образовательной программы.**

**1. Общие требования.**

1.1. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

* Приказ об открытии учебного кабинета и его функционировании для обеспечения условий успешного выполнения образовательной программы (по профилю кабинета; хранится у зав. кабинетом в папке «Нормативно-правовая документация).
* Приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях (по профилю кабинета; хранится в папке «Нормативно-правовая документация).
* Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.
* Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование (хранится в папке «Паспорт кабинета»).
* Правила техники безопасности работы в кабинете (вывешиваются в кабинете для ознакомления).
* Правила пользования кабинета учащимися (вывешиваются в кабинете для ознакомления).
* Акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию (хранится в папке «Паспорт кабинета»).
* Протокол решения методической совета школы о готовности учебного кабинета к обеспечению условий для реализации образовательной программы (по профилю кабинета) на конкретный учебный год (хранится в папке «Паспорт кабинета»).
* План работы кабинета на учебный год и перспективу (хранится в папке «Паспорт кабинета»).

1.2. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

1.3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета.

**Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.**

1.4. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения необходимым для выполнения образовательной программы школы.

1.5. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.

1.6. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

**Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета.**

1.7. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.

1.8. Открытое и наглядное предъявление учащимися стандарта образования.

1.9. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и др. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.

1.10. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с учащимися различных категорий, консультаций и др.

**2. Требования к планированию и организации работы учебного кабинета по созданию оптимальных условий для успешного выполнения образовательной программы школы, переводу ее в режим работы школы как развивающей, так и развивающейся.**

* Безусловное выполнение учителями и учащимися требований образовательного стандарта.
* Разработка и внедрение образовательной программы школы (по профилю учебного кабинета).
* Внедрение методики развивающего обучения.
* Развитие программы школы по выбору.
* Дифференциация обучения.
* Гуманизация обучения.
* Личностно-ориентированное обучение.

**3. Оценка деятельности кабинета за учебный год.**

* Самооценка учителей. Оценка учащимися.
* Оценка методического объединения, методического совета.
* Выводы по дальнейшей работе кабинета.
* Аттестация учебного кабинета (подготовка к следующему учебному году).

**4. Требования к кабинету начальных классов.**

Кабинет начальных классов должен удовлетворять следующим требованиям:

4.1. Кабинет начальных классов должен быть оснащен мебелью, приспособлениями для работы, ТСО, рабочим и демонстрационным столом.

4.2. Кабинет должен быть оснащен специальными средствами обучения:

* Картами
* Картинами
* Таблицами
* Экранно-звуковыми пособиями: диафильмами, диапозитивами, транспарантами для графопроектора, кинофрагментами.

4.3. В кабинете начальных классов должны быть экспозиционные материалы:

* Отражающие события внутренней и внешней жизни.
* Организующие учащихся на овладение приемами учебной работы.
* Уголок по изучению своего края.

4.4. В кабинете должна иметься литература:

* + Справочная.
	+ Научно-популярная.
	+ Учебники.
	+ Научно-методические пособия.
	+ Образцы практических и самостоятельных работ учащихся.
	+ Подборки олимпиадных заданий и т.д.

4.5. В кабинете начальных классов средства обучения должны быть систематизированы:

* По видам (карты, схемы, таблицы и т.п.)
* По классам (6-9 классы)

4.6. В кабинете должны находиться раздаточные материалы:

* Для организации индивидуальной, групповой, фронтальной самостоятельной учебной работы.
* Для проверки знаний, умений (карточки-задания).
* Для подготовки опережающих заданий.

4.7. Кабинет начальных классов должен отвечать санитарно-гигиеническим условиям, эстетическим и техническим требованиям.

**Кабинет** – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

**Учебный кабинет** – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

**Цель паспортизации учебного кабинета:**

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество ответственного за кабинет | Глотова Нина Александровна |
| Класс, ответственный за кабинет | 4 «б»класс |
| Площадь кабинета в м2 | 46,7 кв. м |
| Число посадочных мест | 26 мест |

**Анализ работы учебного кабинета №15**

**за 2016-2017 учебный год.**

За прошлый учебный год было обновлено учебно-методическое обеспечение кабинета: приобретены тесты, тексты контрольных работ. Регулярно обновлялись сменные учебно-методические стенды.Пополнилась мультимедийная коллекция

 ( презентации).

 На уроках использовались ИКТ, таблицы, имеющиеся в кабинете, дидактический материал. Применялись новые технологии – проекты по литературному чтению, проводилась работа в группах, игровые моменты, зачёты и др. Кабинет был оснащён из библиотечного фонда необходимыми учебниками по русскому языку, окружающему миру, математике, литературному чтению.Ведётся электронный классный журнал. Во внеурочное время в кабинете проходили: воспитательные мероприятия, классные часы, кружковые занятия, дополнительные занятия, родительские собрания.

 **Обеспечивалось** соблюдение правил техники безопасности (в классе имеются инструкции по ТБ);**обеспечивалась**безопасность состояния имеющегося оборудования; **обеспечивалось**соблюдение  норм санитарно-гигиенических требований к содержанию кабинета: чистоте  кабинета (пола, окон, стен, плинтусов и т.д.), чистоте имеющегося оборудования (мебель, ТСО и т.д.). Обеспечивалось наличие и соблюдение графика проветривания кабинета. Следили за уровнем освещённости и соответствием мебели возрасту школьников. Соблюдался определённый единый стиль в оформлении кабинета, эстетическое состояние наглядных информационно-методических материалов. Окрашен кабинет с учётом степени солнечного освещения и цвета мебели.

**Опись имущества кабинета начальных классов № 6**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование имущества** | **Количество** |
|  | Магнитная доска | 1 штука |
|  | Стол учительский | 1 штука |
|  | Стол ученический  | 10штук |
|  | Стул учительский | 1 штука |

**Примечание:** опись составляется исходя из наличного имущества и его количества.

**Освещение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование рабочих зон** | **Размещение светильников** | **Тип освещения** |
| Рабочие места учителя и учащихся | Параллельно окнам |  |
| Поверхность классной доски | Светильники на потолке |  |

**Занятость кабинета № 15на 2016-2017 учебный год**

Урочные часы работы кабинета.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **понедельник** | **вторник** |  **среда** | **четверг** | **пятница** | **суббота** |
| 1 | Физкультура | Литературное чтение | Литературное чтение | Русский язык | Литературное чтение | Окружающий мир |
| 2 | Английский язык | Русский язык | Русский язык | Математика | Русский язык | Нижегородская сторрона |
| 3 | Литературное чтение | Математика | математика | Физкультура | Математика | Технология |
| 4 | Русский язык | музыка | Окружающий мир | Английский язык | ИЗО | Физкультура |
| 5 | Занимательная математика | информатика | Занимательная грамматика | Кл.час | ОРКССветская этика |  |

**Внеурочные часы работы кабинета.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. учителя** | **Среда** | **Понедельник**  |
|  |  |  |

**Учебно-методическая и справочная литература**

**ИЗМЕРИТЕЛИ ОБУЧЕННОСТИ УЧАЩИХСЯ.**

**1.Контрольные работы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1-2 класс | Литературное чтение. Оценка знаний. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» |
| 1-4 класс | Русский язык. Оценка достижения планируемых результатов. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» |
| 1-4 класс | Математика. Оценка знаний. Проверочные и контрольные работы. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» |
| 1-4 класс | Русский язык. Программа, планирование, контроль. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Тесты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1-2 класс | Литературное чтение. Оценка знаний. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» |
| 1-4 класс | Русский язык. Оценка достижения планируемых результатов. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» |
| 1-4 класс | Математика. Оценка достижения планируемых результатов. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**БИБЛИОТЕКА.**

**Методическая литература**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Автор** | **Название** | **Изд-во** | **Год издания** | **Кол-во экз.** |
| **В помощь классному руководителю** |
|  | И.Д.Агеева | Весёлые загадки-складки и загадки-обманки для всех школьных праздников. | Москва «ТЦ Сфера» | 2004 год | 1 экз |
|  | М.А. Козлова  | Внеклассная работа. Олимпиады и интеллектуальные игры. | Москва «Первое сентября» | 2000 год | 1 экз |
|  | Н.Н.Дробинина | Классные часы 4 класс | Москва «Вако» | 2010 | 1 экз. |
|  | Н.И. Дереклеева | Родительские собрания. 1-4 классы. | Москва «Вако» | 2005 | 1 экз. |
| **Программы, новые технологии в литературе** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | С.В. Иванов | Русский язык: 1-4 классы: программа, планирование, контроль. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» | 2012 год | 1экз |
| **Математика** |
|  | Рудницкая В.Н. | Математика в начальной школе: проверочные и контрольные работы» | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» | 2013 год | 1экз |
|  | В.Н.РудницкаяТ.В.Юдачева | Метематика Методическое пособие 3 класс. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» | 2013 год | 1экз |
|  | Узорова О.В. | 2500 задач по математике | Москва. «Премьера» | 2001 | 1экз. |
| **Русский язык** |
|  | В.Ю. РомановаЛ.В. Петленко | Русский язык: оценка достижения планируемых результатов обучения: контрольные работы, тесты, диктанты, изложения: 2-4 классы. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» | 2012 год | 1экз |
|  | С.А.Привалова | Русский язык. Поурочные планы 3 класс. | Волгоград«Учитель» | 2011 год  | 1 экз |
|  | И.А. Гимпель | 250 лучших диктантов по русскому языку для начальных классов. | Москва «Юнипресс» | 2001 год | 1экз. |
| **Окружающий мир** |
|  | Н.Ф. Виноградова. |  Окружающий мир 3-4 класс. Методическое пособие.  | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» | 2014 год | 1экз |
| **Литературное чтение** |
|  | В.Ф.Одегова | Первые шаги начинающего читателя | Н.Новгород | 2003год | 1экз |
|  | В.В.Волина | Учимся играя | Москва «Новая школа» | 1994 год | 1 экз. |
|  |
| **Изобразительное искусство** |
|  | Л.Г.СавенковаЕ.А.Ермолинская | Изобразительное искусство. Интегрированная программа 1-4 классы. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» | 2013г. | 1 экз. |
| **Технология** |
|  | Е.А Лутцева. | Технология: программа 1-4 классы. | Москва Издательский центр «Вентана- Граф» | 2012 год | 1экз |
|  |  |  |  |  |  |

**Справочники**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Автор** | **Название** | **Изд-во** | **Год издания** | **Кол-во экз.** |
| 1 | Ожегов | Толковый словарь русского языка | Москва. «Просвещение». | 1985год | 1экз. |

**Подписки, книги для внеклассного чтения и внеклассной работы.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Автор** | **Название**  | **Изд-во** | **Год издания** | **Кол-во** |
|  | Л.Н.ЯроваяО.Е.Жиренко | Внеклассные мероприятии.2класс. | Москва«2 вако» | 2004 год | 1экз |
|  | И.А.АгаповаМ.А.Давыдова | Встречи с героями книг. | Волгоград«Учитель» | 2009 год | 1 экз. |
|  | М.А. Козлова  | Внеклассная работа. Олимпиады и интеллектуальные игры. | Москва «Первое сентября» | 2000 год | 1 экз |

**Учебная литература.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Автор** | **Название** | **Изд-во** | **Год издания** | **Кол-во экз.** |
| 1 | С.Ю.ИльинаЛ.В.Матвеева | Литературное чтение | Санкт- Петербург. Филиал издательства" Просвещение" | 2006 | 9 |
| 2 | А.К. АксеноваН.Г. Галунчикова  | Русский язык | Москва "Просвещение" | 2006 | 9 |
| 3 |  М.Н.Петрова  | Математика | Москва "Просвещение" | 2011 | 9 |
| 4 | Н.Б. Матвеева И.А.Ярочкина М.А. Попова  | Мир природы и человека. | Москва "Просвещение" | 2018 | 9 |
| 5 | Л.А.Кузнецова Я.С. Симукова | Технология (ручной труд) | Москва "Просвещение" | 2012 | 9 |
| 6. |  М.Ю.Рау М.А. Зыкова | Изобразительное искусство | Москва "Просвещение" | 2018 | 9 |
| 7 | З.Н. СмирноваГ.М. Гусева |  Книга для чтения | Москва "Просвещение" | 2001 | 2 |

**Методические журналы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **№ журнала** | **Год издания** | **Кол-во** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Таблицы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Класс** | **Название** | **Кол-во** |
| **1** | **4** | **"Оказание первой помощи"** | **1** |

**Аудиоматериалы и видеоматериалы.**

**3. Сайты**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п\п** | **Название** |
|  | Педсовет\_su - сайт |
|  | Детские презентации http://viki.rdf.ru/item/395/download/ |
|  | Фестиваль «Открытый урок» festival@1september.ru |
|  | Страна Мастеров http://stranamasterov.ru/user/196616/edit |
|  | http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/raznoe/library/poleznye-saity-dlya-uchitelei-nachalnykh-klassov |
|  | http://skazochki.narod.ru - Сайт «Детский мир». Детские песни, мультфильмы, сказки, загадки и др. |
|  | http://www.solnyshko.ee - Детский портал «Солнышко». |
|  | Интересный сайт для учителей начальных классов: http://www.nachalka.com/ |
|  | http://www.prodlenka.org/ |
|  | Копилка опыта учителей начальных классов: http://www.uroki.net/docnach.htm |

**Раздаточный материал.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Класс** | **Наименование** | **Тема** | **Кол-во** |
|  | 1-4 | Счётный набор «Цветные фигуры» | Математика | 3 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Места хранения оборудования и материалов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Оборудование, материалы** | **Место хранения** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**План работы кабинета начальных классов №15**

**на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Что планируется** | **Кол-во** | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат** |
| **Укрепление материально-технической базы, ремонт кабинета:** |
| 1. | Подготовка класса к новому учебному году |  | Август | Глотова Н.А. |  |
| 2 | Оформление стендов |  | 1-я неделя сентября | Глотова Н.А. |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Оформление и пополнение кабинета новыми материалами:** |
| 5 | Собирать материалы по тестированию учащихся в начальных классах |  | В течение года | Глотова Н.А. |  |
| 6. | Составить рабочие программы по предметам |  | Август,1неделя сентября | Глотова Н.А. |  |
| 7. | Составить программы индивидуальных групповых занятий |  | 1 и 2 неделя сентября | Глотова Н.А. |  |
| 8. | Обновление инструкций по ТБ |  | сентябрь | Глотова Н.А. |  |
| 9. | Пополнять банк данных о материалах олимпиад начальных классов из Интернета. |  | В течение года | Глотова НА. |  |
| 10. | Продолжить работу по накоплению раздаточного материала по математике для устных вычислений. |  | В течение года | Глотова Н.А. |  |
| 11. | Разработать программу дляучеников находящихся в группе риска. |  | Сентябрь  | Глотова Н.А. |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися и родителями:** |
| 16. | Работа со слабоуспевающими учащимися |  | В течение года | Глотова Н.А. |  |
| 18. | Проведение родительских лекториев, собраний |  | В течение года | Глотова Н.А., родительский комитет |  |
| **Внеклассная работа:** |
| 20. | Проведение внеклассных мероприятий (викторины, праздники) |  | В течение года | Глотова Н.А., родители |  |
| **Методическая работа кабинета:** |  |
| 21. | Обновление методических папок |  |  В течение года | Глотова Н.А. |  |
| 22. | Пополнение новыми методическими пособиями |  |  В течение года | Глотова Н.А. |  |
|  |

**Требования к составлению плана работы учебного кабинета на учебный год (и перспективу)**План составляется учителем-предметником, отвечающим за кабинет в соответствии с профилем кабинета. Структурно план работы кабинета состоит из трех частей.
**1 часть.** Анализ работы кабинета в прошлом учебном году.
1.1. Для работы с какими классами использовался кабинет и находящиеся в нем материалы?
1.2. Что сделано по оформлению и ремонту кабинета?
1.3. Что приобретено для кабинета?
1.4. Какие были проблемы в работе кабинета?
**2 часть.** Задачи на новый учебный год, в которых отражается тематическое планирование, обновление дидактического материала, составление опорных конспектов, диагностических карт, схем, приобретение видеофильмов, таблиц, учебно-методического материала по профилю кабинета, мероприятия по обеспечению сохранности материально-технической базы кабинета.
**3 часть.** Часы работы кабинета (учебные занятия, дополнительные занятия, факультативные).

**АКТ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА \_\_\_\_\_№15**

**К УЧЕБНОМУ ГОДУ**

1. **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2014-2015** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| **1. Паспорт** | **\*** | **\*** | **+** | **+** | **+** |
| **2. Правила техники безопасности** | **\*** | **\*** | **+** | **+** | **+** |
| **3. Правила пользования кабинетом** |  |  | **+** | **+** | **+** |
| **4. План работы кабинета** | **\*** | **\*** | **+** | **+** | **+** |
| **5. Расписание работы учебного кабинета** | **\*** | **\*** | **+** | **+** | **+** |

1. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 |
| 1. Укомплектованность:
* Учебным

Оборудованием;* Учебно-методическим комплексом ( методической литературой, книгами для учителя, рабочими тетрадями);
* Комплексом средств обучения (ТСО).
 | \*\*\* | \*\*\* | +++ | +++ | +++ |
| 1. Наличие комплекта:
* дидактических материалов;
* типовых заданий;
* тестов;
* контрольных работ;
* раздаточных материалов;
* комплектов типовых эссе, сочинений;
* слайдов;
* таблиц;
* учебников
 | \*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*\*\*\* | ++++++++ | +++++++ | +++++++ |

1. **ОФОРМЛЕНИЕ КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 |
| 1.Оптимальная организация пространства:* места педагога

ученических мест | \*\* | \*\* | ++ | ++ | ++ |
| 1. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов

Стенды дают:* рекомендации по проектированию учебной деятельности;
* по выполнению программы развития общественных умений и навыков;
* по организации и выполнению домашней работы;
* по подготовке к практикумам, семинарам, лабораторным работам;
* тестированию;
* зачётам, коллоквиумам, экзаменам;
* имеется экран результативности;
* имеются индивидуальные учебные планы и программы.
 | \*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\*\*\*\* | ++++ | ++++ | +++ |

1. **СОБЛЮДЕНИЕ В КАБИНЕТЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 |
| 1. Правила техники безопасности | \* | \* | + | + | + |
| 2. Санитарно-гигиенических норм:* освещенность
* состояние мебели
* состояние кабинета в целом ( пол, стены, окна)
 | \*\*\* | \*\*\* | +++ | +++ | +++ |

**5.ОЦЕНКА КАБИНЕТА ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Оценка | Замечания и рекомендации |
| 2011-2012 |  |  |
| 2012-2013 |  |  |
| 2013-2014 |  |  |
| 2014-2015 |  |  |
| 2015-2016 |  |  |
| 2016-2017 |  |  |
| 2017-2018 |  |  |
| 2018-2019 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |