

Администрация Бутурлинского муниципального округа
Нижегородской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Бутурлинская средняя общеобразовательная школа
имени В.И. Казакова

П Р И К А З

«05» мая 2025 года

№ 189

Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников МАОУ Бутурлинской СОШ имени В.И.Казакова на 2025-2030 гг.

На основании приказа министерства образования и науки Нижегородской области от 01.04.2025 г. №316-01-63-689/25 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) развития (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в Нижегородской области на 2025-2030 гг.», приказа управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области от 10.04.2025 г. №141 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) развития (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области на 2025-2030 гг.», в целях обеспечения устойчивого развития института наставничества в системе образования МАОУ Бутурлинской СОШ имени В.И.Казакова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий (дорожную карту) развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам в МАОУ Бутурлинской СОШ имени В.И.Казакова на 2025-2030 гг. (далее – Дорожная карта) (Приложение №1).

2. Назначить школьным куратором развития системы наставничества обучающихся и педагогических работников Щепеткову Ольгу Александровну, заместителя директора МАОУ Бутурлинской СОШ имени В.И.Казакова.

3. Куратору Щепетковой О.А.:

- организовать реализацию мероприятий по развитию системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в сроки, установленные Дорожной картой;

- обеспечить достижение результатов (показателей эффективности) развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников МАОУ Бутурлинской СОШ имени В.И.Казакова не ниже Планируемых результатов, утвержденных приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 01.04.2025г. №316-01-63-689/25 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в Нижегородской области на 2025-2030 гг».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Зуйкова

С приказом ознакомлены: 05.05.2025 г

_____ О.А.Щепеткова

**Плана мероприятий (дорожная карта)
развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников МАОУ Бутурлинской СОШ имени В.И.Казакова на 2025-2030 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1.	Организационные условия развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников МАОУ Бутурлинской СОШ имени В.И.Казакова			
1.1	Разработка положения о реализации системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательной организации	Август – сентябрь 2025 г.	Заместитель директора	Положение
1.2	Актуализация кураторов развития системы наставничества	Август-сентябрь 2025г. (далее ежегодно по запросу)	Куратор	Информационная справка по форме РНЦ
1.3	Согласование состава рабочей группы и плана заседаний по развитию системы наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательной организации	Сентябрь 2025 г. (далее – ежегодно по запросу)	Директор, куратор, рабочая группа.	Приказ образовательной организации
1.4	Разработка документации для обеспечения развития инфраструктурных, научно-методических	В течение всего периода реализации	Заместитель директора, рабочая группа	Регламентирующие документы (положения, инструкции, методические рекомендации)

	ресурсов и кадрового потенциала образовательной организации для развития системы наставничества обучающихся и педагогических работников			
1.5	Разработка мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающиеся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей)	В течение всего периода реализации	Заместитель директора	Регламентирующие документы (положения, инструкции, методические рекомендации)
2.	Нормативно-методическое сопровождение развития системы наставничества обучающихся и педагогических работников образовательных организаций на территории Бутурлинского муниципального округа.			
2.1	Утверждение «Плана мероприятий («дорожная карта») по развитию системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в	Май-июнь 2025 г.	Директор	Приказ образовательной организации

	образовательной организации на период 2025-2030гг.»			
2.2	Согласование программно-методических материалов образовательной организации, необходимых для реализации системы (целевая модель) наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательной организации	Май-сентябрь 2025 г.	Директор, рабочая группа	Программно-методические материалы образовательной организации согласованы с муниципальным куратором
2.3	Утверждение «Положения о реализации системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательной организации», включая разделы: - информационного сопровождения; - методического сопровождения; - мониторинга.	Август – сентябрь 2025 г.	Директор, заместитель директора	Приказ образовательной организации
2.4	Разработка и утверждение иной распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала системы (целевой модели) наставничества в	В течение всего периода реализации	Директор, заместитель директора	Организационно-распорядительная документация разработана

	образовательной организации			
2.5	Разработка иных программно-методических материалов, необходимых для развития системы (целевой модели) наставничества в образовательной организации	В течение всего периода реализации	Куратор, рабочая группа	Программно-методическое обеспечение реализации
3.	Ключевые мероприятия по развитию системы наставничества обучающихся и педагогических работников			
3.1	Организация и проведение акции, посвященной Дню наставника в образовательных организациях Бутурлинского муниципального округа	Март 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведена региональная акция
3.2	Организация школьного этапа межрегионального конкурса «Наставник года»	Август – сентябрь 2025 г. (далее ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведен школьный этап межрегионального конкурса «Наставник года»
3.3	Составление плана мероприятий (дорожных карт) по развитию системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательной организации	Сентябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов
3.4	Организация встречи с обучающимися образовательной организации с целью информирования о реализации программы наставничества	Сентябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Информационная справка по итогам проведения

3.5	Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогических работников образовательной организации, желающих принять участие в программе наставничества в качестве «наставляемых»	Сентябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведено анкетирование
3.6	Получение согласия на сбор и обработку персональных данных от родителей (законных представителей) несовершеннолетних «наставляемых»	Сентябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведена кампания по сбору согласий
3.7	Анализ полученных от «наставляемых» и третьих лиц данных. Формирование реестра «наставляемых»	Сентябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Сформирован реестр «наставляемых»
3.8	Организация и подача заявок для участия в муниципальном этапе межрегионального конкурса «Наставник года»	Сентябрь - октябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведен межрегиональный конкурс «Наставник года»
3.9	Проведение оценки «наставляемых» по заданным параметрам, необходимым для будущего измерения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь - октябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Сформирована информационная справка по итогам проведения оценки
3.10	Проведение анкетирования среди «наставников», желающих принять	Сентябрь - октябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведено анкетирование

	участие в программе наставничества			
3.11	Получение согласий на сбор и обработку персональных данных «наставников», заявлений на участие в программе наставничества	Сентябрь - октябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведена кампания по сбору согласий
3.12	Анализ заполненных анкет «наставников». Формирование реестра «наставников»	Сентябрь - октябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Сформирован реестр «наставников»
3.13	Проведение оценки «наставников» по заданным параметрам, необходимым для будущего измерения и мониторинга влияния программ наставничества на всех участников	Сентябрь - октябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Сформирована информационная справка по итогам оценки
3.14	Организация подачи заявок для участия в кейс-чемпионате по наставничеству «Ступени профессионализма»	Сентябрь-ноябрь 2025 г (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Информационное сопровождение потенциальных участников кейс-чемпионата
3.15	Проведение собеседований с «наставниками» из числа обучающихся и педагогических работников образовательной организации	Октябрь – 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведены собеседования с «наставниками»
3.16	Организация групповой «Встречи знакомства» для «наставников» и «наставляемых» из числа обучающихся и педагогических работников	Октябрь – ноябрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведена групповая «Встреча знакомство»

3.17	Проведение анкетирования для определения предпочитаемого «наставника», «наставляемого» после «Встречи знакомств»	Октябрь-ноябрь 2025 г. (далее ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Проведено анкетирование
3.18	Анализ анкет после «Встречи знакомства» и формирования «наставнических пар» или групп «наставников» и «наставляемых»	Октябрь-ноябрь 2025 г. (далее ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Подготовлена информационная справка по итогам проведения
3.19	Информирование «наставников» и «наставляемых» о сложившихся «наставнических парах», группах	Октябрь-ноябрь 2025 г. (далее ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Приказ образовательной организации
3.20	Организация проведения «Встречи о намерениях» по определению «запроса наставляемого», ресурсов «наставника» и заполнения индивидуального плана развития	Октябрь-ноябрь 2025 г. (далее ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Подготовлена информационная справка по итогам проведения
3.21	Организация проведения «Встречи о намерениях» по определению «запроса наставляемого», ресурсов «наставника» и заполнения индивидуального плана развития	Октябрь-ноябрь 2025 г. (далее ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Подготовлена информационная справка по итогам проведения
3.22	Организация обучения «наставников» из числа:	Октябрь – декабрь 2025 г.	Куратор, рабочая группа	Приказ МОиН НО, Программа обучающих мероприятий

	- обучающихся; - педагогических работников	(далее – ежегодно)		
3.23	Организация дальнейших «наставнических» встреч с целью выполнения запроса «наставляемого» и реализации индивидуального плана развития	Декабрь 2025 г. (далее ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Подготовлена информационная справка по итогам проведения
3.24	Организация взаимодействия куратора по наставничеству образовательной организации с «наставниками» и «наставляемыми» для сбора обратной связи	Апрель 2026г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Подготовлена информационная справка по итогам проведения
3.25	Проведение итоговой встречи «наставника» и «наставляемого» по итогам выполнения запроса	Апрель 2026г. (далее – ежегодно)	Куратор, рабочая группа	Подготовлена информационная справка по итогам проведения
3.26	Проведение торжественного мероприятия для всех участников программы наставничества «наставников», «наставляемых», кураторов, администрации образовательной организации, родителей (законных представителей), партнеров «Вектор успеха – наставничество»	Апрель – май 2026 г. (далее – ежегодно)	Директор, куратор, рабочая группа	Проведено торжественное мероприятие, подготовлена информационная справка по итогам проведения
3.27	Организация встреч с сообществом выпускников,	В течение всего	Директор, куратор, рабочая группа	Подготовлена информационная

	родительской общественностью образовательной организации, представителей работодателей с целью информирования о реализации программы наставничества	периода реализации		справка по итогам проведения
3.28	Заседание рабочей группы по вопросам развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников образовательной организации	По запросу в течение всего периода реализации	Куратор, рабочая группа	Протокол решения по итогам заседания рабочей группы.
4.	Информационно-аналитическое сопровождение развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников МАОУ Бутурлинской СОШ имени В.И.Казакова			
4.1	Реализация медиаплана по информационному сопровождению развития системы (целевой модели) наставничества через: <ul style="list-style-type: none"> - информационные ресурсы в открытой сети Интернет образовательной организации партнеров; - открытые официальные группы образовательной организации в социальных сетях ВКонтакте, платформы Сферум; - ведение раздела «Наставничество» на сайте 	В течение всего периода реализации	Куратор, организации - партнеры	Приказ образовательной организации о реализации медиалана

	образовательной организации			
4.2	Подготовка предложений по совершенствованию системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательной организации	В течение всего периода реализации	Куратор	Предложения по совершенствованию системы наставничества в образовательной организации направлены
4.3	Формирование базы «наставников» из числа обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, партнеров, а также лучших наставнических практик образовательной организации	В течение всего периода реализации	Куратор	Сформирована актуальная база наставников для реализации программ наставничества
4.4	Формирование единой базы программы наставничества. Ежегодная актуализация сформированных баз.	В течение всего периода реализации	Куратор	База программ наставничества сформирована
4.5	Администрирование наставников на платформе «Добро.рф» (процедура зачисления баллов за наставничество)	В течение всего периода реализации	Куратор	Оказано информационное сопровождение наставников для работы на платформе
4.6	Осуществление мониторинга развития системы (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников,	Май – декабрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Заместитель директора	Проведение мониторинговых компаний

	образовательной организации			
4.7	Оценка качества реализации программ (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников, включая оценку мотивационно-личностного, компетентностного и профессионального роста участников развития системы наставничества	Май – декабрь 2025 г. (далее – ежегодно)	Заместитель директора	Процедуры по оценке качества реализации программ наставничества проведены, итоги в виде информационной справки доведены до заинтересованных лиц